

Den Grønne Friskole

Strandlodsvej 38

2300 København S

Årsrapport

2018

Skolekode 280553

Indhold

	Side
Generelle oplysninger om skolen	1
Påtegninger	
Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	6 - 9
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10 - 12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018	13
Aktiver pr. 31. december 2018	14
Passiver pr. 31. december 2018	15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17 - 22
Særlige specifikationer	23
Donationer	24

Generelle oplysninger om skolen

Skole	Skolekode	280.553
		Den Grønne Friskole Strandlodsvej 38 2300 København S København
	Hjemstedskommune	København
	Telefonnummer	25 67 26 32
	E-mail:	info@dengroennefriskole.dk
	Hjemmeside:	www.dengroennefriskole.dk
	CVR-nr.:	35 49 15 38
Bestyrelsen	Formand	Næstformand
	Phie Ambo Luganovej 5 2300 København S	Jakob Tøt Lodberg Lergravsvej 21, 1. 2300 København S
	Mogens Krabek Holmbladsgade 11 B, 4. 2300 København S	Rikke Killeen Armeniensvej 3 2300 København S
	Mads Farsø Søvænget 15 2770 Kastrup	
Daglige leder	Dorthe Junge	
Skolens formål	Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler mv. Skolens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed på grundlag af den Grundtvig-Koldske skoletradition.	
Bankforbindelse	Merkur	
Revisor	BRANDT STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB Limfjordsvej 42 7900 Nykøbing Mors CVR-nummer: 25 49 21 45 Telefonnummer: 97 72 32 44 E-mail: nykobing@brandtrevision.dk	

Påtegninger

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Den Grønne Friskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 1. april 2019

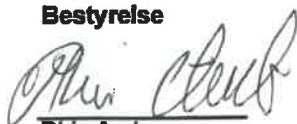
Daglige leder


Dorthe Junge

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5 stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler mv.

København, den 1. april 2019

Bestyrelse


Phie Ambo
Formand


Jakob Tøt Lodberg
Næstformand


Mogens Krabek


Rikke Killeen


Mads Farsø

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Den Grønne Friskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Grønne Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter og særlige specifikationer, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. nr. 785 af 21. juni 2017 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler m.v. nr. 785 af 21. juni 2017 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 (regnskabsbekendtgørelsen).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler m.v. nr. 785 af 21. juni 2017 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 (regnskabsbekendtgørelsen). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
 - Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
 - Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
 - Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
 - Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. nr. 785 af 21. juni 2017 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 (regnskabsbekendtgørelsen).

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 (regnskabsbekendtgørelsen). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing Mors, den 1. april 2019

BRANDT

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR-nummer: 25 49 21 45



Søren Yde

statsaut. revisor

MNE-nr: 34101

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Omsætning	11.496	9.006	6.737	4.654	1.641
Heraf statsilskud	7.902	6.172	4.586	3.156	925
Omkostninger	11.206	8.789	5.778	3.475	1.087
Resultat før finansielle poster	290	217	959	1.179	554
Finansielle poster	-15	0	2	1	0
Årets resultat	275	216	961	1.180	554
Årets resultat eksklusiv særlige poster	275	216	961	1.180	554
Balance:					
Anlægsaktiver	1.833	100	88	0	0
Omsætningsaktiver	5.924	5.893	4.978	3.310	1.488
Balancesum	7.757	5.993	5.066	3.310	1.488
Egenkapital	3.186	2.911	2.695	1.733	554
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	770	0	0	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser	3.801	3.082	2.371	1.577	934
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	990	931	1.822	1.818	1.433
Investeringsaktivitet	-1.806	-27	-95	0	0
Finansieringsaktivitet	770	0	0	0	0
Pengestrøm, netto	-46	904	1.727	1.818	1.433
Likvider, primo	5.882	4.978	3.251	1.433	0
Likvider, ultimo	5.836	5.882	4.978	3.251	1.433
Kassekredit maksimum	0	0	0	0	0
Heraf anvendt pr. 31. december	0	0	0	0	0
Resterende trækingsmulighed	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	5.836	5.882	4.978	3.251	1.433
Nøgletal:					
Overskudsgrad	2,4%	2,4%	14,3%	25,3%	33,7%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	2,4%	2,4%	14,3%	25,3%	33,7%
Likviditetsgrad	155,9%	191,2%	210,0%	209,9%	159,3%
Soliditetsgrad	41,1%	48,6%	53,2%	52,4%	37,2%
Finansieringsgrad	42,6%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Hoved- og nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	150	128	99	69	41
Antal elever i skolefritidsordning pr. 5. september 0-3. klasse	74	72	68	53	32
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	137,2	111,1	81,5	52,6	17,1
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	72,8	69,7	59,3	27,4	13,3
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opetter i regnskabsåret	39,8	39,8	26,4	15,7	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	112,6	109,5	85,7	43,1	13,3
Skolepenge pr. årselev	15.915	15.000	15.000	15.000	14.000
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	10.782	9.000	10.000	14.000	12.000
Antal lærerårsværk i grundskolen	13,6	10,5	8,2	4,8	1,6
Antal årsværk i skolefritidsordningen	3,0	3,0	1,9	0,8	0,2
Antal årsværk for øvrigt personale	1,7	1,7	0,6	0,7	0,0
Antal årsværk i alt	18,3	15,2	10,7	6,3	1,8
% andel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	0,0%	2,8%	0,0%	3,2%	14,9%
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	10,1	10,6	9,9	11,0	10,7
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	37,5	36,0	31,2	34,3	13,3
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	47.739	42.000	43.000	41.000	38.000
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	5.737	6.000	3.000	4.000	3.000
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	53.477	48.000	46.000	45.000	41.000
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	9.726	10.000	11.000	11.000	7.000

Hoved- og nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	50.235	44.000	46.000	43.000	39.000
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	10.457	11.000	12.000	13.000	9.000
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	14.854	13.000	9.000	9.000	1.000
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	8.023	11.000	7.000	8.000	17.000
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	73.112	68.000	62.000	60.000	57.000

Væsentligste aktiviteter

Den Grønne Friskole har i 2018 drevet skolevirksomhed i henhold til lov om friskoler. Friskolen har i 2018 tilbudt undervisning fra 0.-9. klasse. Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Skolens formål er i øvrigt at drive en lokalt forankret skole, der inddrager det lokale by- og naturrum og den lokale befolkning i undervisningen og i det sociale netværk omkring skolen. Formålet er endvidere at fokusere på et bredt faglighedsbegreb med ligelig skemasætning af kreative, musiske, bevægelses- og håndværksmæssige samt boglige fag. Bæredygtighed tilstræbes over tid både lærings-, miljømæssigt og socialt.

Årets økonomiske resultat

2018 resultatet udviser et overskud på dk. 275.000

Dette resultat er tilfredsstillende og generelt på linje med forventningerne. Dette til trods for det lavere elevtal 1.8.2018, uforudsete omkostninger på bygningssiden samt uforudsete udgifter på personaleområdet. Ledelsen har foretaget en række mindre, generelle besparelser, således at det budgetterede overskud tilnærmelsesvis kunne nås.

Den gode økonomiske situation afspejles også af den robuste likviditet, som ultimo 2018 udgjorde dk. 5,8 mio.

Skolens aktivitetsniveau var igennem hele 2018 højt, dog med en lavere elevtilgang end forventet. (150 mod budgetteret 156)

Årets overskud overføres til egenkapitalen.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været forhold som har haft betydning for årsregnskabet's udarbejdelse, herunder usikkerhed omkring indregning og måling af regnskabsposter.

Usædvanlige forhold

Det vurderes ikke, at der har været specielle forhold i 2018, som har bevirket et usædvanligt driftsresultat.

Hoved- og nøgletal

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der har ikke efter regnskabsårets udløb været betydningsfulde hændelser med finansiell påvirkning.

Forventninger til det kommende år

Med en mulighed for at leje yderligere lokaler på en anden matrikel, vil vi gerne imødekomme flere af de mange ønsker om optagelse på skolen, og samtidig både skabe et ungdomsmiljø i udskolingen og booste økonomien i årene fremover. Det sker ved at optage 2 børnehaveklasser i det kommende skoleår.

Pr. 5. september 2018 var elevtallet 150 elever. 40 elever er optaget til skolestart i skoleåret 2019-20. Dertil forventes en udskiftning, især i udskolingen, hvor flere elever vælger at gå på efterskole i 9. klasse. Der forventes en tilgang på det samme antal, som forlader skolen (ca. 10)

Skolen budgetterer med et overskud i 2019 lidt over niveauet for 2018, dvs. godt dk. 300.000. Dette beløb afspejler en fortsat stigning i omkostningerne, men også større indtægter fra skolepenge og offentlige tilskud, grundet det højere elevantal.

Det er bestyrelsens vurdering, at skolen på alle områder fortsat opbygger et robust grundlag for udvidelse og udvikling af skolens virksomhed med fokus på dens formål og pædagogiske

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige

Skolen har ikke i årets løb haft økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Skolen har for 2018 modtaget dk. 134.087 i inklusionsstøtte. Med henblik på at integrere elever med særlige behov og forudsætninger i den almindelige undervisning har skolens foranstaltninger været iværksat over en bred skala af støttende initiativer af både indgribende og forebyggende karakter. Der har både været tale om faglig støtte og social/trivselsstøtte. Støtten har været organiseret både som eneundervisning, undervisning i mindre grupper, støtte på ture og i undervisningen, samt til møder med elever og forældre. Indsatsen er evalueret af personalet i forholdet mellem planlægning, gennemførelse og målsætning. Den særlige indsats for inklusion har omfattet ca. 13 elever.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Skolen har i 2018 modtaget tilskud til specialundervisning dk. 463.887. Skolen har i 2018 haft 6 SPS elever. Støtten er både gået til faglig støtte i undervisningen, faglig støtte i mindre grupper i undervisningen og uden for undervisning samt til individuel støtte i og uden for undervisning. Desuden har skolen haft fokus på personlig og social trivsel og udvikling bl.a. gennem ekstra støtte på vores mange udeskoleaktiviteter og i pauser og fritidsordning samt via trivselsamtaler med den enkelte SPS-elev. Der er lavet handleplaner for de 6 SPS-elever samt til 6 andre børn, hvor vi har skønnet et behov. Skolen har desuden afholdt netværksmøder vedr. de 6 SPS-børn samt andre børn med særlige behov sammen med PPR og forældre. Indsatsen evalueres løbende med PPR, forældre, personale og eleverne selv.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Administration mv.
- Finansielle poster

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Ombygning lejede lokaler	10 år, dog maks uopsigelighedsperioden for lejemålet
Inventar	3 -5 år

Småanskaffelser under kr. 31.250 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indgåede indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 for frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

Note		2018 kr.	2017 kr.
1	Statstilskud	7.902.321	6.172.187
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	3.396.799	2.681.811
3	Andre indtægter og tilskud	196.884	151.573
	Omsætning i alt	11.496.004	9.005.571
4	Lønomsstninger undervisning og pasningsordninger	-7.643.210	-5.732.147
5	Andre omskostninger undervisning og pasningsordninger	-424.631	-384.387
	Undervisning og pasningsordninger	-8.067.841	-6.116.534
6	Lønomsstninger ejendomsdrift	-276.881	-142.473
7	Andre omskostninger ejendomsdrift	-1.760.553	-1.340.982
	Ejendomsdrift	-2.037.434	-1.483.455
8	Lønomsstninger administration	-510.072	-573.087
9	Andre omskostninger administration	-590.467	-615.735
	Administration mv.	-1.100.539	-1.188.822
	Omskostninger i alt	-11.205.814	-8.788.811
	Resultat før finansielle poster	290.190	216.760
10	Finansielle omskostninger mv.	-15.124	-310
	Finansielle poster i alt	-15.124	-310
	Årets resultat	275.066	216.450
	Årets resultat eksklusiv særlige poster	275.066	216.450

Balance pr. 31. december 2018

Aktiver

Note		2018 kr.	2017 kr.
	Indretning af lejede lokaler	1.808.875	66.347
	Inventar og udstyr	0	7.047
11	Materielle anlægsaktiver	1.808.875	73.394
12	Finansielle anlægsaktiver	24.000	27.000
	Finansielle anlægsaktiver	24.000	27.000
	Anlægsaktiver i alt	1.832.875	100.394
13	Tilgodehavende skolepenge	11.960	0
14	Andre tilgodehavender	76.372	9.835
	Tilgodehavender	88.332	9.835
15	Likvide beholdninger	5.835.829	5.882.346
	Likvide beholdninger	5.835.829	5.882.346
	Omsætningsaktiver i alt	5.924.161	5.892.181
	Aktiver i alt	7.757.036	5.992.575

Balance 31. december 2018

Passiver

Note		2018 kr.	2017 kr.
16	Egenkapital i øvrigt	<u>3.186.110</u>	<u>2.911.044</u>
	Egenkapital i alt	<u>3.186.110</u>	<u>2.911.044</u>
	Gældsforpligtelser		
17	Periodiseret anlægstilskud	<u>770.000</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>770.000</u>	<u>0</u>
18	Anden gæld	2.956.915	2.362.912
19	Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	<u>844.011</u>	<u>718.619</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.800.926</u>	<u>3.081.531</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.570.926</u>	<u>3.081.531</u>
	Passiver i alt	<u>7.757.036</u>	<u>5.992.575</u>
20	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
I	Usikkerhed om fortsat drift		
II	Usikkerhed ved indregning og måling		
III	Usædvanlige forhold		
IV	Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

	2018 kr.	2017 kr.
Arets resultat	275.066	216.450
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	73.394	14.418
Andre ikke kontante poster	320.893	214.180
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-78.497	-9.703
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	398.502	495.684
Pengestrømme fra driftsaktivitet	989.358	931.029
Køb af anlægsaktiver	-1.808.875	-27.000
Salg af anlægsaktiver	0	0
Ændring af finansielle anlægsaktiver	3.000	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.805.875	-27.000
Optagelse af nye lån	0	0
Afdrag / indfrielse, statslån og kommunal gæld	0	0
Afdrag / indfrielse, realkreditgæld	0	0
Afdrag / indfrielse, gæld finansiel leasing	0	0
Afdrag / indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	0	0
Ændring i periodiseret anlægstilskud	770.000	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	770.000	0
Pengestrøm, netto	-46.517	904.029
Likvider primo	5.882.346	4.978.317
Likvider ultimo	5.835.829	5.882.346
Kassekredit maksimum	0	0
Heraf anvendt pr. 31. december	0	0
Resterende trækningssmulighed	0	0
Samlet likviditet til rådighed	5.835.829	5.882.346

Noter

- I Usikkerhed om fortsat drift**
Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.
- II Usikkerhed ved indregning og måling**
Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.
- III Usædvanlige forhold**
Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket årets resultat.
- IV Hændelser efter regnskabsårets udløb**
Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb.

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
1 Statstilskud		
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	5.121.640	3.836.691
Fællesudgiftstilskud	933.899	709.516
Bygningstilskud	280.064	209.484
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	560.744	653.334
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov	134.087	70.000
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	463.887	285.162
	<u>7.902.321</u>	<u>6.172.187</u>
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	2.115.929	1.607.041
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	66.752	69.550
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	761.039	668.735
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	18.969	24.915
Skolefritidsordningsbetaling 4. klasse og opefter	433.810	310.820
Indskrivningsgebyr	300	750
	<u>3.396.799</u>	<u>2.681.811</u>
3 Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægt lokaler	110.600	0
Kontingent skolekredsmedlemmer og lignende	32.500	65.200
Donationer, grundskolen og skolefritidsordning	36.250	30.090
Tilskud fra kompetencefonden, Dansk Erhverv til efter- og videreuddannelse	0	33.783
Øvrige indtægter og andre tilskud	17.534	22.500
	<u>196.884</u>	<u>151.573</u>
4 Lønomskostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	6.915.034	4.730.844
Lønrefusioner	0	-14.802
Tilskud efter lov om barselsudligning	-305.472	-42.450
Tilskud fra vikarpuljen	-61.299	-52.188
	<u>6.548.263</u>	<u>4.621.404</u>
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.096.323	1.163.673
Lønrefusioner	-1.376	-52.930
	<u>1.094.947</u>	<u>1.110.743</u>
	<u>7.643.210</u>	<u>5.732.147</u>

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
5 Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv.	121.017	157.229
Fotokopiering	44.873	32.823
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	62.092	67.959
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	0	312
Pædagogiske kurser, netto	47.070	23.989
Vederlag til tilsynsførende	18.000	10.000
Inventar og udstyr, småanskaffelser	32.795	2.544
Øvrige omkostninger	16.461	6.925
	<u>342.308</u>	<u>301.781</u>
Skolefritidsordning		
Materialer	8.852	9.590
Mad og drikkevarer	55.602	47.935
Inventar og udstyr, småanskaffelser	17.869	20.681
Øvrige omkostninger	0	4.400
	<u>82.323</u>	<u>82.606</u>
	<u>424.631</u>	<u>384.387</u>
6 Lønomkostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	276.881	162.926
Lønrefusioner	0	-20.453
	<u>276.881</u>	<u>142.473</u>
7 Andre omkostninger ejendomsdrift		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	1.125.054	753.669
Timelejemål	21.560	43.275
Alarmer	20.100	0
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	205.865	118.370
Rengøring og renovation	42.184	49.528
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	1.683
Bygninger, indretning lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	279.443	367.085
Bygninger, indretning lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	66.347	7.372
	<u>1.760.553</u>	<u>1.340.982</u>
8 Lønomkostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	510.072	573.087
	<u>510.072</u>	<u>573.087</u>

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
9 Andre omkostninger administration		
Revision	69.250	61.563
Andre konsulentydelse	105.688	217.551
Forsikringer	30.952	26.541
Markedsføring	12.696	0
Personaleomkostninger	34.944	39.012
Bestyrelsesomkostninger	3.063	8.303
Lovpligtige afgifter personale	128.246	89.871
Repræsentation	471	308
Kontorartikler, porto og telefon	67.896	64.797
Kontingent til skoleforeninger	36.136	26.493
Inventar og udstyr, småanskaffelser	4.599	2.875
Inventar og udstyr, afskrivninger	7.047	7.046
IT-omkostninger	65.165	54.345
Øvrige omkostninger	24.314	17.030
	<u>590.467</u>	<u>615.735</u>
10 Finansielle omkostninger mv.		
Renteudgifter, pengeinstitut	13.512	215
Øvrige renteudgifter mv.	1.612	95
	<u>15.124</u>	<u>310</u>

Noter

11 Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>Inventar og udstyr</u>
Kostpris primo	73.719	21.139
Tilgang i årets løb	1.808.875	0
Kostpris ultimo	1.882.594	21.139
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	7.372	14.092
Årets af- og nedskrivninger	66.347	7.047
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	73.719	21.139
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.808.875	0

	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
12 Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	24.000	27.000
	24.000	27.000
13 Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge	11.960	0
	11.960	0
14 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	75.663	9.835
Andre tilgodehavender	709	0
	76.372	9.835
15 Likvide beholdninger		
Kassebeholdninger	1.596	720
Indeståender i pengeinstitutter	5.834.233	5.881.626
	5.835.829	5.882.346

Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
16 Egenkapital i øvrigt		
Saldo primo	2.911.044	2.694.594
Årets resultat	<u>275.066</u>	<u>216.450</u>
	<u>3.186.110</u>	<u>2.911.044</u>
17 Periodiseret anlægstilskud		
Årets modtagne donationer	<u>770.000</u>	<u>0</u>
	<u>770.000</u>	<u>0</u>
18 Anden gæld		
Skyldig løn	0	19.388
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	40.861	42.159
Skyldig feriepengeforpligtelse	1.049.208	728.315
Deposita elever	1.743.000	1.475.000
Anden gæld	<u>123.846</u>	<u>98.050</u>
	<u>2.956.915</u>	<u>2.362.912</u>
19 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	733.689	616.476
Forudmodtagne skolepenge	0	1.000
Andre forudmodtagne indtægter	<u>110.322</u>	<u>101.143</u>
	<u>844.011</u>	<u>718.619</u>
20 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Skolen har indgået en huslejeaftale der udløber i 2024. Huslejen udgør i alt t.kr. 7.825.		
21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Særlige specifikationer

Beregning af egendækning, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen for friskoler og private grundskoler

	2018 kr.	2017 kr.
Skolepenge, netto (note 2)	2.115.929	1.607.041
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)	66.752	69.550
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv. (note 2)	0	0
Inskrivningsgebyrer (note 2)	300	750
Tilskud til tyske mindretalsskoler (note 1)	0	0
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
- Lejeindtægter fra lokaler	110.600	0
- Salg fra kostafdeling/kantine	0	0
- Betaling for skolemålt	0	0
- Kontingent skolekredsmedlemmer og lignende	32.500	65.200
- Donationer, grundskolen og skolefritidsordning	36.250	30.090
- Øvrige indtægter	17.534	22.500
Andre indtægter i alt	<u>196.884</u>	<u>117.790</u>
Finansielle indtægter mv. (note 12)	<u>0</u>	<u>0</u>
Egendækning i alt	<u>2.379.865</u>	<u>1.795.131</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	<u>137,2</u>	<u>111,1</u>
Egendækning pr. årselev	<u>17.346</u>	<u>16.158</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>6.204</u>	<u>5.788</u>

Årets modtagne donationer

kr.

Note 3 Årets modtagne donationer under andre indtægter

MAIDEN ApS

30.000,00

30.000,00

Note 31 Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud

Realdania

770.000,00

770.000,00